



OPEN DE WEG  
NAAR LIEFDEVOLLE  
EN BETROUWBARE  
OPVANG.

VOORDEEL DOOR SAMENWERKING

**De Gastoudercentrale**  
0413 35 03 30  
info@degastoudercentrale.nl  
www.degastoudercentrale.nl



DE GAST  
OUDER  
CENTRALE

# Infobrochure voor gastouders

1. Wie is De Gastoudercentrale?
2. Spin in het web tussen ouder, gastouder en overheid
3. Kwaliteit van de gastouder staat voorop
4. Wat verdient u als gastouder netto?
5. De gastouder als zelfstandige
6. Fiscaal zelfstandige gastouders
7. Veiligheid en inzichtelijkheid betalingen
8. Veiligheid en gezondheid opvang
9. Gastouderverzekering
10. Marktplaats gastouderopvang
11. Servicefee
12. Kinder-EHBO voor gastouders
13. Snel gastouder worden

# 1. Wie is De Gastoudercentrale?

De Gastoudercentrale is een service-organisatie voor gastouders, vraagouders en gastouderbureaus. Zelf zijn we geen gastouderbureau. We werken samen met gastouderbureaus en verzorgen op de achtergrond gezamenlijke diensten.

Door de schaalgrootte van De Gastoudercentrale krijgen gastouders en vraagouders een betere service tegen lagere kosten.

- ✓ De Gastoudercentrale verzorgt alle betalingen, incasso's en deurwaarderstrajecten via een veilig rekening bij Stichting Derdengelden Gastouderopvang.
- ✓ Wij zorgen dat de systemen blijven voldoen aan de nieuwste eisen.
- ✓ Wij ondersteunen gastouders en gastouderbureaus bij het werven van nieuwe klanten.
- ✓ Wij bieden opleidingen voor gastouders tegen een voordelig tarief.
- ✓ Wij zorgen dat elke gastouder een eigen administratie heeft die voldoet aan de eisen van de Belastingdienst.
- ✓ Wij geven gastouders inzicht in besparingsmogelijkheden met een persoonlijke fiscale berekening.
- ✓ Wij beantwoorden op de helpdesk vragen van gastouders, vraagouders en andere geïnteresseerden.

Kortom, De Gastoudercentrale verzorgt op de achtergrond veel zaken waardoor het gastouderbureau zich geheel kan richten op het directe contact met gastouders en vraagouders!

## 2. Spin in het web tussen ouder, gastouder en overheid

Waarom herkent u de gastouderbureaus die bij De Gastoudercentrale zijn aangesloten? Zij zorgen ervoor dat uw kinderen op de eerste plaats staan! De gastouderbureaus doen dat op een betrouwbare, professionele, toegankelijke en persoonlijke manier.

Professionele begeleiding van uw gastouderbureau bij kinderopvang is zeer belangrijk. Zij zijn de spil tussen ouders, gastouders en de overheid. Uw gastouderbureau gaat met de wensen van de ouder op zoek naar een gastouder die het beste past. En zorgt ervoor dat de opvang in een veilige en gezonde omgeving kan plaatsvinden. Tevens ondersteunt uw gastouderbureau de gastouder bij de pedagogische kwaliteit van opvang, zodat de kinderen gestimuleerd worden in hun ontwikkeling. Uw gastouderbureau ziet erop toe dat de kwaliteit van uw opvang voldoet aan de wettelijke normen.

Voor de administratieve afhandeling en de uitvoering van de wettelijke regels werkt uw gastouderbureau samen met De Gastoudercentrale. Uw gastouderbureau blijft altijd bereikbaar voor vragen omtrent de opvang.

### **Wist u dat:**

*Uw gastouderbureau jaarlijks de kwaliteit en veiligheid van uw opvang controleert?*

### 3. Kwaliteit van de gastouder staat voorop

Ook uw gastouderopvang moet voldoen aan de kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang. Uw gastouderbureau en de GGD zien hierop toe. Uw gastouderbureau heeft voor de kwaliteit van de opvang een pedagogisch beleidsplan opgesteld dat u als gastouder moet volgen.

Voor de Wet kinderopvang moet gastouderopvang aan de volgende kwaliteitseisen voldoen:

- ✓ De gastouder dient te beschikken over minimaal een diploma Helpende Zorg en Welzijn en een geldig certificaat kinder-EHBO;
- ✓ De gastouder en de eventuele meerderjarige huisgenoten moeten een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) overleggen;
- ✓ De opvangruimte wordt jaarlijks door het gastouderbureau gecontroleerd op veiligheid en gezondheid;
- ✓ De ouder en de gastouder evalueren minimaal één keer per jaar de opvang met het gastouderbureau;
- ✓ De gastouder en het gastouderbureau staan in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

***Uw gastouderbureau zorgt dat u aan deze kwaliteitseisen voldoet. De Gastoudercentrale ondersteunt hierbij.***



## 4. Wat verdient u als gastouder netto?

Het is voor u als gastouder aan het eind van het jaar belangrijk om te weten wat u verdient heeft. Wanneer u bruto bijvoorbeeld € 4,20 per opvanguur ontvangt, wil dit nog niet zeggen dat u na aftrek van belastingen en premies ook € 4,20 netto overhoudt. Het kan best zijn dat u per opvanguur nog € 1,00 aan premies en belastingen moet afdragen.

Vaak kunnen de belastingen en premies fors lager worden. De Gastoudercentrale helpt u om te besparen op belastingen en premies om hierdoor zo hoog mogelijke netto inkomsten uit gastouderopvang te krijgen.

### **Gastouderadministratie**

Uit ervaring weten we dat u de maximale inkomsten uit gastouderopvang krijgt wanneer uw gastouderadministratie goed op orde is. Om maximale inkomsten te verwerven, stelt De Gastoudercentrale aan elke gastouder een eigen administratie beschikbaar. Deze administratie voldoet aan de eisen van de Belastingdienst. In de gastouderadministratie staan al uw inkomsten en uitgaven van gastouderopvang. U kunt met een fiscale berekening direct berekenen wat u netto verdient.

### **Boekhouder nodig?**

Misschien vindt u het voeren van een eigen gastouderadministratie moeilijk en weet u niet waar uw administratie volgens de Belastingdienst precies aan moet voldoen. Het is juist daarom dat wij het grootste deel van dit werk al voor u gedaan hebben. Met uw eigen login heeft u direct toegang tot de opvangcontracten, de opvangfacturen en de betalingen. Deze zijn al voor u opgenomen in de gastouderadministratie waardoor uw boekhouder ze niet apart hoeft te administreren. U bespaart zo op de kosten voor een boekhouder.

## **Onkosten**

U voert uw onkosten voor gastouderopvang gemakkelijk online in zodat u na afloop van het jaar een overzicht heeft voor de belastingaangifte. Uw boekhouder heeft dit nodig als onderbouwing van uw bedrijfskosten.

De bedrijfskosten verlagen op de belastingaangifte de inkomsten uit gastouderopvang waardoor u lagere premies en belasting gaat betalen. Goed bijhouden en administreren van de onkosten is dan ook belangrijk om hogere netto inkomsten te krijgen. Met de fiscale berekening van De Gastoudercentrale kunt u daarnaast ook zelf berekenen wat u bespaart aan premies en belastingen.

## **Wist u dat:**

*U eenvoudig uw inkomsten kunt verhogen door uw onkosten goed te administreren in De Gastoudercentrale?*

## 5. De gastouder als zelfstandige

De gastouder is als zelfstandige zelf geheel verantwoordelijk voor haar inkomsten. Als gastouder bent u afhankelijk van de vraag naar gastouderopvang bij u in de buurt. U heeft ook te maken met de capaciteit, kwaliteit en uurprijs van kinderopvang die aangeboden wordt door andere organisaties en gastouders. Met deze kennis moet u uw eigen gastouderopvang een plaatsje geven in uw buurt.

### **Uurtarief**

Als gastouder bent u vrij om uw eigen uurtarief te bepalen. Het is verstandig om dit te doen in overleg met uw gastouderbureau. Zij hebben meer inzicht in de tarieven die in de buurt gangbaar zijn voor de opvangdiensten die u levert. Met deze kennis kunt u uw eigen uurtarief beter onderbouwd vaststellen.

### **Bureaunkosten**

Bovenop de opvangvergoeding betalen de ouders bureaunkosten aan het gastouderbureau. De bureaunkosten worden in rekening gebracht voor de diensten van het gastouderbureau. In bepaalde opvangsituaties kan het financieel interessant zijn om de totale uurprijs voor opvang vast te stellen op de maximale uurprijs voor kinderopvangtoeslag. Uw gastouderbureau kan hierin adviseren.

### **Belastingen en premies**

Als gastouder dient u nog wel belastingen en premies te betalen over uw inkomsten. Wanneer u geen aandacht besteedt aan uw eigen gastouderadministratie, zullen de belastingen en premies uw bruto inkomsten sterk doen verminderen. De Gastoudercentrale helpt u met het besparen op belastingen en premies met een eigen gastouderadministratie. U kunt zo uw onkosten gemakkelijk administreren en online berekenen wat uw netto inkomsten en besparingen zullen zijn.



## 6. Fiscaal zelfstandige gastouders

Voor gastouders die veel opvang verzorgen kan het interessant zijn om fiscaal zelfstandig gastouder te worden. Wanneer u meer dan 1225 werkuren gastouderopvang verzorgt, ingeschreven bent bij de Kamer van Koophandel, meerdere klanten heeft, reclame maakt voor de eigen opvang, gebruik maakt van een gastouderadministratie die voldoet aan de eisen van de Belastingdienst en inkoopfacturen ontvangt van leveranciers, dan is het mogelijk om gebruik te maken van extra aftrekposten. Deze aftrekposten zorgen dat de inkomsten voor belastingen lager worden waardoor u nog minder premies en belasting hoeft te betalen.

De Gastoudercentrale helpt gastouders om zelfstandig gastouder te zijn door:

- ✓ Een eigen gastouderadministratie die voldoet aan de eisen van de Belastingdienst;
- ✓ Reclame via de marktplaats van De Gastoudercentrale;
- ✓ Aparte inkoopfacturen voor de dienstverlening van De Gastoudercentrale;
- ✓ Ondersteuning bij de registratie van de onkosten;
- ✓ De fiscale berekening van de netto inkomsten van de gastouder.

Als gastouder bent u per definitie een kleine zelfstandige en heeft u een administratie nodig die moet voldoen aan regels van de Belastingdienst. De Gastoudercentrale neemt met de gastouderadministratie een zorg bij u weg, verlaagt uw kosten voor de boekhouder en ondersteunt u bij het verwerven van maximale netto inkomsten uit gastouderopvang.

## 7. Veiligheid en inzichtelijkheid betalingen

De wettelijke regels stellen voor gastouderopvang een kassiersfunctie verplicht. Dit betekent dat de ouder betaalt aan een kassier, waarna de kassier de gastouder en het gastouderbureau uitbetaalt.

De Gastoudercentrale verzorgt de kassiersfunctie voor u en uw gastouderbureau. Daarvoor is Stichting Derdengelden Gastouderopvang in het leven geroepen. Deze stichting is notarieel beschreven als beheerder van andermans geld. Dit betekent dat het geld van de ouders op een zeer veilige manier beheerd wordt voor uitbetaling aan u en het gastouderbureau.

De Gastoudercentrale zorgt dat de ouder, de gastouder en het gastouderbureau altijd online inzicht hebben in de stand van de betalingen. Bij het achterblijven van betalingen van de ouder gaat De Gastoudercentrale over tot het herinneren van de ouder. Wanneer er dan nog niet betaald wordt, gaat De Gastoudercentrale over tot het aanmanen en eventueel doorsturen van de vordering naar het incassobureau. In het gehele traject krijgt u vroegtijdig signalen zodat u op de hoogte bent.

Alle partijen zijn zo altijd online op de hoogte van de laatste stand van zaken.

### **Wist u dat:**

*De gastouderverzekering onderdeel is van de dienstverlening van De Gastoudercentrale?*

## 8. Veiligheid en gezondheid opvang

Elke gastouder moet opvang verzorgen in een veilige en gezonde omgeving. Om dit te waarborgen moet de gastouder samen met het gastouderbureau jaarlijks een risico-inventarisatie doen en de noodzakelijke acties vaststellen. Dit op de gebieden van veiligheid, brandveiligheid en gezondheid conform de standaarden van GGD Nederland en Consument en Veiligheid.

De opgestelde documenten, zoals de risico-inventarisatie, de huisregels en de actieplannen, staan in het documentbeheersysteem van De Gastoudercentrale. Ze zijn zo online beschikbaar voor zowel de gastouders als de ouders.

Het resultaat is een veilige en gezonde opvangomgeving voor elk kind.

## 9. Gastouderverzekering

Het opvangen van kinderen gaat gepaard met risico's. Volgens de Wet Kinderopvang zijn vraag- en gastouder verplicht om een aansprakelijkheidsverzekering voor particulieren (AVP) af te sluiten. Omdat u tijdens uw werk als gastouder ook risico's loopt, is een AVP niet altijd dekkend.

U bent beroepsmatig aan het werk en u heeft daarom een aanvullende aansprakelijkheidsverzekering nodig.

De Gastoudercentrale heeft voor alle gastouders van deelnemende gastouderbureaus een aanvullende collectieve aansprakelijkheids- en een ongevallenverzekering afgesloten. Er kan aanspraak gemaakt worden op deze aanvullende verzekering wanneer de verplichte eigen AVP-verzekering de schade niet dekt. Het eigen risico per schade is €100,-.

De extra dekking van De Gastoudercentrale geeft u een veilig gevoel en u voldoet meteen aan de wettelijke eisen!

## 10. Marktplaats gastouderopvang

Voor professionele gastouders is het belangrijk dat zij regelmatig nieuwe klanten krijgen. Met de marktplaats gastouderopvang presenteert u uw gastouderopvang naar ouders die opvang voor hun kinderen zoeken.

Met een kleine inspanning registreert u uw gastouderopvang op de marktplaats.

Bij De Gastoudercentrale kunnen ouders snel en gemakkelijk bij hen in de buurt een oppas vinden voor hun kinderen.

De ouders moeten hun postcode of woonplaats invullen. Ze zien direct welke gastouders en gastouderbureaus er allemaal beschikbaar zijn. Ze kunnen één of meerdere gastouders selecteren waarmee ze kennis willen maken.

Met het contactformulier wordt het gastouderbureau geïnformeerd en zij nemen contact op met de ouders voor een kennismakingsgesprek met u.

Ook u kunt zich als gastouder aanmelden voor de marktplaats gastouderopvang op de website van De Gastoudercentrale.

Kijk voor meer informatie over de marktplaats op [www.degastoudercentrale.nl](http://www.degastoudercentrale.nl)

## 11. Servicefee

De Gastoudercentrale helpt u met de marktplaats gastouderopvang om meer klanten en daarmee meer inkomsten te verwerven.

De Gastoudercentrale ondersteunt u met een complete gastouderadministratie om de onkosten beter te onderbouwen en daarmee meer netto inkomsten over te houden. De Gastoudercentrale verzorgt de incasso en uitbetaling van uw opvangvergoeding op een veilige manier en stuurt uw wanbetalers door naar het incassobureau. U heeft hierdoor minder zorgen over betalingen en hoeft minder af te schrijven op oninbare posten waardoor u meer inkomsten overhoudt.

De Gastoudercentrale brengt haar diensten maandelijks bij u in rekening met een servicefee op de gastouderfactuur. De servicefee wordt bij u in rekening gebracht waardoor u het bij de belastingaangifte af kunt trekken van de inkomsten uit opvang.

De Gastoudercentrale geeft u als gastouder zo meer ondersteuning en voordeel bij uw gastouderopvang.

## 12. Kinder-EHBO voor gastouders

Bij De Gastoudercentrale kunt u het certificaat Eerste hulp aan kinderen behalen op verschillende plaatsen in het land. Dit kinder-EHBO diploma van het Oranje Kruis is twee jaar geldig.

U beantwoordt eerst thuis online vragen over de theorie en volgt daarna de praktijktraining van één avond. In overleg met het gastouderbureau kan de (herhalings)cursus ook in de buurt worden verzorgd.

## 13. Snel gastouder worden?

Wanneer u nog niet gediplomeerd bent biedt De Gastoudercentrale een examentraject aan waarmee een kandidaat-gastouder snel haar diploma Helpende Zorg en Welzijn (HZW) kan behalen. U hoeft hiervoor niet naar school of stage te lopen. In slechts enkele maanden laat u zien dat u opvang kunt verzorgen.

Als u bij de intake heeft aangetoond over voldoende kennis en ervaring te beschikken, kan het examen al gepland worden. Hiervoor moet u een schriftelijk examen maken en ontvangt u één keer bezoek van een assessor op het opvangadres. Tijdens het bezoek legt u het praktijkexamen af, waarbij de assessor u observeert tijdens de opvang.

De bevindingen worden besproken in een interview. Wanneer u geslaagd bent, krijgt u het officiële diploma HZW thuisgestuurd.

Met de juiste kennis en ervaring heeft u het diploma zo binnen slechts enkele maanden op zak.

### **Wist u dat:**

*Het bewaken van de veiligheid geld oplevert doordat het voorkomt dat ongewenste gebeurtenissen optreden?*



# De Gastouderopleiding in het kort

De Gastouderopleiding in het kort:

- ✓ **Erkend diploma Helpende Zorg en Welzijn**  
kwalificatie Gastouder\*
- ✓ **Snel traject:** in korte tijd een diploma
- ✓ **Flexibel:** deel zelf uw tijd in
- ✓ **Thuisstudie:** thuis studeren in eigen tempo
- ✓ **Gemak:** persoonlijke afstemming van de toetsmomenten
- ✓ **Speciaal voor gastouders:** geen onnodige theorie over zieken en ouderen
- ✓ **Voordelig:** voor een klein bedrag aan de slag in gastouderopvang

Kijk eens op de website van De Gastoudercentrale voor meer informatie!

*\* Het Crebo-nummer van de opleiding HZW is 92640.*

# Informatie voor gastouders

De website van De Gastoudercentrale geeft gastouders veel informatie over gastouderopvang, de kwaliteitseisen, de eisen rondom de administratie en de financiële voordelen van de kinderopvangtoeslag.

U heeft als gastouder met uw eigen login online zicht op de betalingen aan de centrale kassier. U kunt ook uw facturen inzien en na afloop van het jaar heeft u onder uw login automatisch uw jaaropgave beschikbaar.

De Gastoudercentrale is een platform waar uw administratie wordt verzorgd en inzichtelijk blijft voor u.

*Met De Gastoudercentrale bent u optimaal voorbereid op de strenge wettelijke eisen!*

**Ga naar [www.degastoudercentrale.nl](http://www.degastoudercentrale.nl) voor meer informatie.**

**De Gastoudercentrale**  
**0413 35 03 30**  
info@degastoudercentrale.nl  
www.degastoudercentrale.nl



DE GAST  
O U D E R  
CENTRALE